



Comune di **MARIGLIANO**

Provincia di Napoli

CAPITOLATO D'ONERI PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA A MEZZO BUONI PASTO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI MARIGLIANO

ART. 1 - OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante fornitura di buoni pasto al personale dipendente del Comune di Marigliano, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, da utilizzare presso gli esercizi che svolgono attività previste dall'art. 4 del DPCM 18.11.2005, pubblicato sulla G.U. del 17.1.2006, ovvero:

- a) le somministrazioni di alimenti e bevande effettuate dagli esercizi di somministrazione di cui alla legge 25 agosto 1991, n. 287 ed alle eventuali leggi regionali in materia di commercio, nonché da mense aziendali ed interaziendali;
- b) le cessioni di prodotti di gastronomia pronti per il consumo immediato, effettuate, oltre che dagli stessi esercizi di somministrazione, mense aziendali ed interaziendali, da rosticcerie e gastronomie artigianali i cui titolari siano iscritti all'albo di cui all'art. 5, primo comma, della legge 8 agosto 1985, n. 443, nonché dagli esercizi di vendita di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 ed alle eventuali leggi regionali in materia di commercio, legittimati a vendere i prodotti appartenenti al settore merceologico alimentare.

ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata fino all'esaurimento della somma impegnata.

ART. 3 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto è fissato in € € 86.538,46 oltre IVA al 4%.

ART. 4 - VALORE FACCIALE DEL BUONO

Il buono dovrà avere un valore facciale di € 5,16 Iva di legge inclusa.

ART. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di esecuzione del servizio viene individuato presso la Sede comunale - Corso Umberto 1° - Marigliano

ART. 6 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Per l'aggiudicazione del servizio di cui al presente capitolato, si procederà mediante procedura aperta ai sensi del Decreto legislativo n.163 del 12.4.2006 e s.m.i.-

ART. 7 - MODALITÀ DI GARA

L'appalto verrà aggiudicato ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. ovvero con il metodo di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri stabiliti dal successivo art.9).

ART. 8 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CERTIFICAZIONI ALLEGATE - OFFERTA

Le imprese interessate dovranno inoltrare domanda di partecipazione alla gara presentando apposita offerta nei termini e secondo le modalità individuate nel bando di gara, unitamente alla documentazione ivi prevista.

L'omissione e/o l'irregolarità anche di uno solo dei documenti o dichiarazioni prescritti a corredo dell'offerta, nonché l'inosservanza o irregolarità delle modalità di presentazione delle offerte, comporteranno l'esclusione dell'impresa dalla gara.

ART. 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E PUNTEGGI

L'offerta verrà valutata sulla base dei seguenti criteri:

a) Prezzo (fattore ponderale 45)

Ognuna delle ditte interessate alla gara dovrà indicare nell'offerta la percentuale di sconto sul valore facciale di ogni buono individuando così il prezzo finale offerto oltre IVA al 4% - che l'ente Comunale dovrà pagare alla società di emissione per l'acquisto di ogni buono pasto, fermo restando che il valore facciale di ogni buono resterà fisso in € 5,16 ossia 5,16 - sconto = valore imponibile oltre IVA al 4%.

Il punteggio massimo, pari a **45** punti, verrà attribuito all'offerta con il prezzo più basso.

Alle altre offerte verrà attribuito un minor punteggio, determinato dalla formula: prezzo minimo offerto diviso prezzo singola offerta, moltiplicato per il punteggio massimo. Il risultato è moltiplicato per un coefficiente pari ad **1**.

b) Rete degli esercizi (fattore ponderale 25)

Le imprese interessate dovranno presentare elenco degli esercizi siti nel territorio del Comune di Marigliano con i quali la società ha in corso di validità convenzioni o si impegna ad attivare convenzioni entro il termine di 15 giorni dalla data di aggiudicazione

Il punteggio massimo, pari a punti **25**, verrà attribuito all'offerta con il maggior numero di convenzioni con esercizi.

Alle altre offerte verrà attribuito un minor punteggio, determinato dalla formula: numero esercizi singola offerta diviso numero massimo esercizi, moltiplicato per il punteggio massimo. Il risultato è moltiplicato per un coefficiente correttivo pari ad **0,95**

Le convenzioni con i locali dovranno essere in corso di validità e dovranno essere attestate mediante presentazione di appositi elenchi riportanti:

= Insegna:

= Ragione Sociale, così come riportata nel Certificato della Camera di Commercio;

= N° partita Iva dell'esercizio;

= Indirizzo dell'esercizio;

= N° di telefono dell'esercizio (se posseduto).

Gli elenchi saranno esaminati da un apposito organo di aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare quanto dichiarato, ed eliminati i locali che non risultano più attivi, ai fini dell'attribuzione del punteggio.

c) Rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati (fattore ponderale 20)

Ognuna delle ditte interessate alla gara dovrà indicare la somma, che rimborserà agli esercizi convenzionati, a fronte di ogni buono pasto presentato del valore facciale di € 5,16 Iva compresa.

Il punteggio massimo, pari a punti **20**, verrà attribuito all'offerta con il prezzo medio di rimborso più alto.

Alle altre offerte verrà attribuito un minor punteggio, determinato dalla formula: rimborso singola offerta diviso rimborso massimo, moltiplicato per il punteggio massimo. Il risultato è moltiplicato per un coefficiente correttivo pari ad **1**.

Per il calcolo del valore medio rimborsato è quello ottenuto dal valore facciale ticket meno sconto medio praticato agli esercizi scorporato dell'aliquota IVA per la somministrazione di alimenti e bevande (10%) -

d) Progetto Tecnico (fattore ponderale 10)

Verranno attribuiti **4 punti** per la presenza di una filiale sul territorio della Regione Campania o impegno a costituirli prima della stipula del contratto.

Verranno attribuiti **6 punti** se la ditta offerente si impegnerà alla consegna dei buoni pasto entro 7 giorni lavorativi dall'effettuazione dell'ordine, inoltrato per via telematica o fax.

Il punteggio verrà diminuito di punti 0,50 per ogni giorno ulteriore che la ditta si riserverà per operare la consegna.

Per ogni giorno di ritardo rispetto all'impegno assunto, si applicherà la penale di € 100,00.

ART. 10 - DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi assunti, le imprese dovranno costituire un deposito cauzionale provvisorio di ammontare pari al 2% dell'importo posto a base della gara d'appalto. Detta cauzione provvisoria potrà essere prestata in una delle forme previste nel bando di gara.

La cauzione provvisoria sarà svincolata automaticamente all'aggiudicatario, all'atto della presentazione della cauzione definitiva e sarà restituita

ai non aggiudicatari, non appena avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

ART. 11 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara avverrà secondo le modalità descritte nel bando di gara.

La comunicazione delle risultanze avverrà in seduta pubblica.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione dirigenziale.

ART. 12 - MODALITÀ DEL SERVIZIO

Non saranno ammesse offerte in variazione rispetto al presente capitolato.

L'Amministrazione è manlevata da qualsiasi pretesa da parte dell'esercente e l'utilizzo dei buoni pasto non può dar luogo al rilascio di fattura da parte dell'esercente nei confronti dell'Ente o dei fruitori dei buoni.

Ogni eventuale variazione all'elenco degli esercizi convenzionati dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

La ditta si dovrà impegnare a fornire un numero variabile di buoni, sulla base dell'ordine dell'ente appaltante.

La ditta dovrà impegnarsi ad accettare l'ordine dei buoni pasto secondo il sistema di rilevazione del fabbisogno dei buoni pasto fissato dal Comune di Marigliano.

Il Comune di Marigliano corrisponderà, a fronte del servizio in oggetto, alla ditta aggiudicataria, per ogni buono pasto, la somma pattuita in sede di aggiudicazione di cui all'art. 9 - lett. A) del presente capitolato.

Ogni buono pasto dovrà recare a stampa la ragione sociale e il codice fiscale della Società di emissione, l'intestazione del Comune di Marigliano, il numero progressivo dei buoni, il valore nominale degli stessi, il periodo di validità ed un apposito spazio per la firma e la data di utilizzo, per consentire una veloce compilazione, da parte dell'utente, al momento dell'uso, uno spazio per l'apposizione del timbro dell'esercizio convenzionato, nonché la dicitura: " il buono pasto non è cumulabile, né

cedibile, né commerciabile, né convertibile in denaro; può essere utilizzato solo se datato e sottoscritto dall'utilizzatore".

I buoni dovranno essere fascicolati in blocchetti da n.10 buoni cad.

Non saranno riconosciute alla ditta aggiudicataria spese relative alla gestione del servizio e, in particolare, spese di stampa e consegna dei buoni pasto.

Ogni rapporto con gli esercizi convenzionati dovrà essere tenuto esclusivamente dalla ditta e il Comune di Marigliano dovrà ritenersi escluso da ogni responsabilità al riguardo.

La ditta aggiudicataria si impegna a ritirare i buoni pasto non utilizzati dal Comune di Marigliano, senza oneri a carico dell'ente, provvedendo all'emissione di note di credito per lo stesso valore di emissione, Iva compresa, entro 30 giorni dalla data della lettera di restituzione dei buoni.

Le note di credito verranno scalate dal pagamento delle successive fatture ovvero, in assenza di fatture in sospeso, la ditta aggiudicataria provvederà all'effettuazione di un accredito di pari importo, a favore del Comune di Marigliano, da parte della ditta aggiudicataria.

La ditta non potrà cedere il servizio in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, ad altra impresa.

E' fatto divieto di subappalto.

Sarà facoltà dell'ente di risolvere il contratto nel caso in cui il servizio non si dimostrasse più adatto allo scopo per cui fu previsto, senza che la ditta possa pretendere alcun indennizzo o compenso, sotto qualsiasi forma, ritenendosi completamente tacitata con il pagamento dell'effettivo servizio prestato.

Qualunque contravvenzione o violazione dei principi riportati nel presente capitolato darà luogo alla rescissione del contratto, fatta salva la facoltà dell'ente di richiedere il risarcimento degli eventuali danni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza dell'offerta valida di una sola ditta.

Il finanziamento della spesa farà carico a fondi del bilancio comunale.

Il foro competente per ogni controversia è quello di Nola.

IL RESPONSABILE SETTORE VI
d.ssa Carmela Aliperti

Nardone G./Ufficio Gare e Contratti